



AKSARAY ÜNİVERSİTESİ

SAĞLIK BİLİMLERİ ENSTİTÜSÜ FAALİYET RAPORU

2020 YILI

2006

AKSARAY ÜNİVERSİTESİ
Sağlık Bilimleri Enstitüsü Müdürlüğü

Tel: (0382) 288 27 42• Faks: (0382) 288 27 49

E-posta: saglikbe @aksaray.edu.tr

<http://fhttp://saglikbe.aksaray.edu.tr>

Adres: Aksaray Üniversitesi Sağlık Bilimleri Enstitüsü Müdürlüğü
Spor Bilimleri Fakültesi 2. Kat Merkez Kampüs, AKSARAY.

İÇİNDEKİLER

BİRİM YÖNETİCİSİNİN SUNUŞU

İÇİNDEKİLER

I- GENEL BİLGİLER

- A- Misyon ve Vizyon
- B- Yetki, Görev ve Sorumluluklar
- C- Birime İlişkin Bilgiler
 - 1- Fiziksel Yapı
 - 2- Örgüt Yapısı
 - 3- Bilgi ve Teknolojik Kaynaklar
 - 4- İnsan Kaynakları
 - 5- Sunulan Hizmetler
 - 6- Yönetim ve İç Kontrol Sistemi
- D- Diğer Hususlar

II- FAALİYETLERE İLİŞKİN BİLGİ VE DEĞERLENDİRMELER

- A- Mali Bilgiler
 - 1- Bütçe Uygulama Sonuçları
- B- Performans Bilgileri
 - 1- Faaliyet ve Proje Bilgileri
 - 2- Performans Göstergeleri Gerçekleşme Tablosu

BİRİM YÖNETİCİSİNİN SUNUŞU

Üniversite olmanın temel koşulu olan Lisansüstü eğitim, bir üniversitenin uluslararası yerinin belirlenmesinde rol oynayan en önemli unsurlardan biridir. Enstitümüz, Üniversitemizde ve Ülkemizde Sağlık Bilimlerinin gelişmesinde katkısı olan eğitim yöntemleriyle Lisansüstü Eğitim ve Öğretimi destekleyen bir yönetim modelini benimsemektedir. Araştırma, uygulama ve eğitim faaliyetlerini kapsayan Lisansüstü Eğitim sürecinin istenilen düzeye gelmesi kurumsal açıdan da son derece önemlidir. Bilim ve teknolojinin üretilmesinde, projelerin geliştirilmesinde ve bu kazanımların insanlığın ve ülkemizin yararına sunulmasında Anabilim Dallarımız ve öğrencilerimizin katkısı büyüktür. Sağlık Bilimleri Enstitümüz iyi bir eğitim ortamı sunarak, doğru hedefler koyarak ve eğitimin her basamağını olumlu şekilde etkileyerek, üzerine düşen görevi yerine getirmek arzusundadır.

Hedeflerimize ulaşmamızda emeği geçen, azim ve gayretiyle katkıda bulunan tüm çalışanlarımıza teşekkür eder, saygılarımı sunarım.

Doç. Dr. Sevilay USLU DİVANOĞLU
Müdür V.

2006

A. Misyon ve Vizyon

Misyon:

Sağlık Bilimleri Enstitüsü, kaliteli ve dünya standartlarında sağlık hizmeti sunmak için, çağın gereklerine uygun modern araç ve gereçlerle en üst düzeyde lisansüstü eğitim verilmesini sağlayarak, yaratıcı ve evrensel bilime katkı yapan, etik değerlere bağlı bilim adamları yetiştirmeyi amaçlamaktadır.

Vizyon:

Sağlık bilimleri alanında eğitim ve araştırmalarıyla ulusal ve uluslararası saygınlığa sahip ve tercih edilen bir enstitü olmaktır.

B. Yetki, Görev ve Sorumluluklar

Lisansüstü eğitim-öğretim, 28.03.1989 tarihli ve 2809 sayılı Yasa'nın ek 30'uncu maddesine göre üniversitelerde rektörlüklere bağlı olarak kurulan enstitüler tarafından düzenlenir ve yürütülür. Enstitü, üniversitelerde ve fakültelerde birden fazla benzer ve ilgili bilim dallarında lisansüstü eğitim-öğretim, bilimsel araştırma ve uygulama yapan bir yükseköğretim kurumudur.

Aksaray Üniversitesi Rektörlüğüne bağlı olarak Sağlık Bilimleri Enstitüsü; 01.11.2016 tarih ve 29875 sayılı kanun ile kurulmuştur. Enstitümüzde yüksek lisans ve doktora eğitimi 2547 Sayılı Yükseköğretim Kanununun amaç ve ilkeleri doğrultusunda "YÖK Lisansüstü Eğitim-Öğretim Yönetmeliği" ve "Aksaray Üniversitesi Lisansüstü Eğitim ve Öğretim Yönetmeliği" hükümleri çerçevesinde yürütülmektedir.

2018-2019 Eğitim-öğretim yılında Sporcu Sağlığı ve Antrenman Bilimleri Anabilim Dalında tezli yüksek lisans programı, 2019-2020 Eğitim-öğretim yılında Veterinerlik Anatomisi Anabilim Dalında tezli yüksek lisans programı Veterinerlik İç Hastalıkları Anabilim Dalında ise tezli yüksek lisans ve doktora programları, **2020-2021 Eğitim-öğretim yılında da Tıbbi Biyoloji, İç Hastalıkları Hemşireliği ve Disiplinlerarası Sucul Hayvan Hastalıkları ve Yetiştiriciliği tezli yüksek lisans programları** açılmıştır. 2021-2022 Eğitim-öğretim yılında öğrenci almak üzere Sağlık Kurumları Yöneticiliği Tezli ve Tezsiz Yüksek Lisans programları ile Veterinerlik Cerrahisi ve Klinik Reprodüksiyon (Veterinerlik) Disiplinlerarası tezli yüksek lisans programları açılış dosyaları Yükseköğretim Kuruluna gönderilmiştir.

C. Birime İlişkin Bilgiler

Stratejik planlama kapsamında, geleceğe yönelik hedefler ortaya koyabilmek amacıyla mevcut durumun bilinmesi ve tahlil edilmesi gereklidir. Bu bağlamda, Enstitümüzün akademik organizasyon yapısı, idari organizasyon yapısı, insan kaynaklarına ilişkin yapısı, fiziki ve teknolojik altyapısı ve anabilim dallarına ilişkin ayrıntılı bilgilere bu bölümde yer verilmiştir.

1- Fiziksel Yapı

1.1- Eğitim Alanları Derslikler

Çizelge 1. Sağlık Bilimleri Enstitüsü derslik kapasiteleri

| Eğitim Alanı | Kapasitesi 0-50 | Kapasitesi 50-75 | Kapasitesi 75-100 | Kapasitesi 101-150 | Kapasitesi 151-250 | Kapasitesi 251 üzeri |
|-----------------|--------------------|---------------------|----------------------|-----------------------|-----------------------|-------------------------|
| Anfi | - | - | - | - | - | - |
| Sınıf | - | - | - | - | - | - |
| Bilgisayar Lab. | - | - | - | - | - | - |
| Diğer Lab | - | - | - | - | - | - |
| Toplam | - | - | - | - | - | - |

*Enstitümüz Öğrencileri Spor Bilimleri Fakültesinin Eğitim alanlarında ders görmektedir.

1.2- Sosyal Alanlar

Üniversitemizin kampüs alanı içerisindeki sosyal alanlardan enstitümüz öğrencileri de faydalanabilmektedir.

1.3- Hizmet Alanları

1.3.1. İdari Personel Hizmet Alanları

Çizelge 2. Sağlık Bilimleri Enstitüsü kapalı hizmet alanları

| | Sayısı | Alanı | Kullanan Kişi |
|---------------|--------|-------|---------------|
| Servis | - | - | - |
| Çalışma Odası | 1 | 40 | 1 |
| Toplam | 1 | 40 | 1 |

1.4- Ambar Alanları

Ambar Sayısı: 0 Adet

Ambar Alanı: ... m2 *Enstitümüze ait ambar bulunmamaktadır.

1.5- Arşiv Alanları

Arşiv Sayısı: ... Adet

Arşiv Alanı: ... m2 *Enstitümüze ait arşiv bulunmamaktadır.

2- Örgüt Yapısı

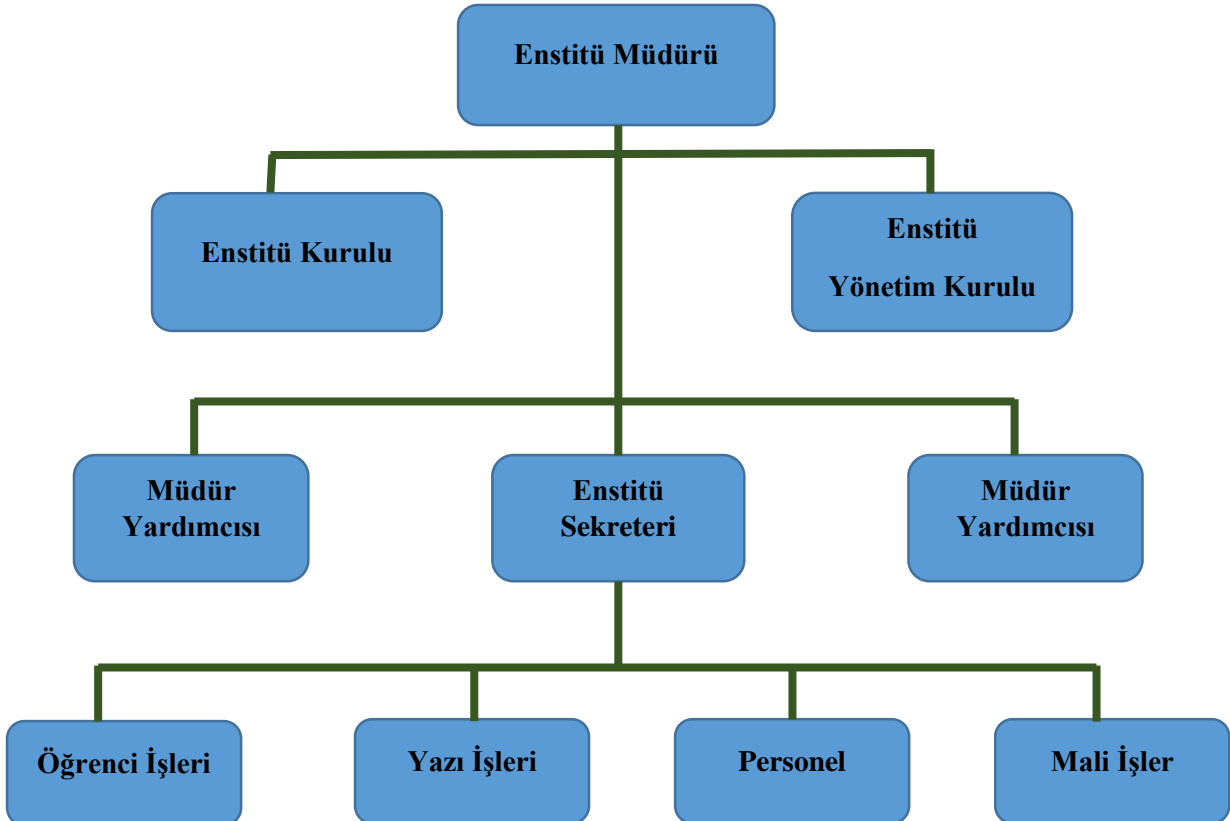
Aksaray Üniversitesi Rektörlüğüne bağlı olarak Sağlık Bilimleri Enstitüsü; 01.11.2016 tarih ve 29875 sayılı kanun ile kurulmuştur. Enstitümüzde yüksek lisans ve doktora öğretimi 2547 Sayılı Yükseköğretim Kanununun amaç ve ilkeleri doğrultusunda “YÖK Lisansüstü Eğitim-Öğretim Yönetmeliği” ve “Aksaray Üniversitesi Lisansüstü Eğitim ve Öğretim Yönetmeliği” hükümleri çerçevesinde yürütülmektedir.

Aksaray Üniversitesi Sağlık Bilimleri Enstitüsü 2547 sayılı Yükseköğretim Kanununun 19. maddesi gereğince 01.11.2016 tarihinde kurulmuş olup 2018 yılı itibariyle aşağıda isimleri yazılı Anabilim Dallarında Yüksek Lisans ve Doktora eğitimi verilmiştir.

Enstitümüz Anabilim Dalları

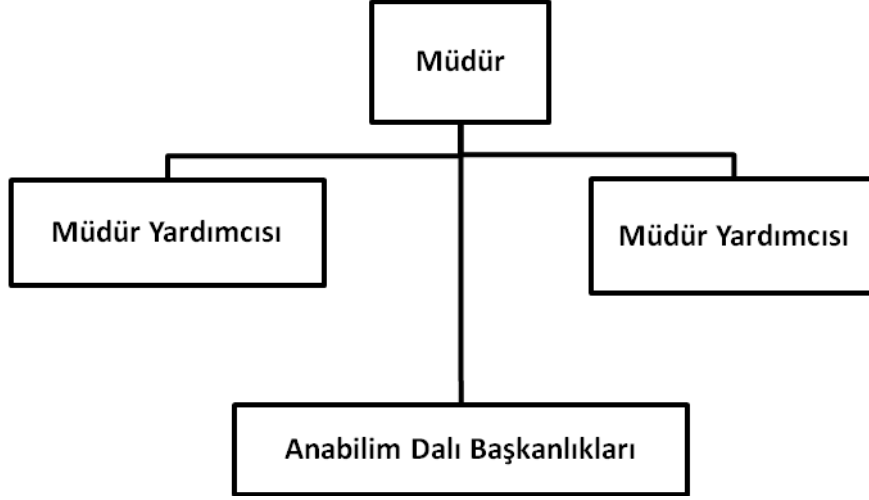
1. Sporcu Sağlığı ve Antrenman Bilimleri
2. Veterinerlik Anatomisi
3. Veterinerlik İç Hastalıkları
4. İç Hastalıkları Hemşireliği
5. Tıbbi Biyoloji
6. Disiplinlerarası Sucul Hayvan Hastalıkları ve Yetiştiriciliği

AKSARAY ÜNİVERSİTESİ SAĞLIK BİLİMLERİ ENSTİTÜSÜ ORGANİZASYON ŞEMASI



| | | | |
|----------------------------|-------------------------|------------------------------|-------------------|
| Yeni Kayıt, Kayıt Yenileme | Gelen/giden evrak kayıt | Atama | Bütçe |
| Ders Programları | Yazışmalar | Özlük | Maaşlar |
| Öğrenci harçları | Y. Kurul Kararları | İdari İzinler | Ek ders |
| Askerlik Tecil işlemi | Ens. Kurul Kararları | Raporlar | Yolluk ve yevmiye |
| Kerdiler, seminer | Arşiv | Görevlendirme(31,3940/a/50d) | SGK, kesinti |
| Tez, Proje, Etik | WEB sayfası | Terfi, atama | TİF |
| Kayıt dondurma | Bilgi İşlem | Hitap | Satınalma |
| Mezuniyet | | | |

Şekil 1. Sağlık Bilimleri Enstitüsü teşkilat şeması



Şekil 2. Sağlık Bilimleri Enstitüsü Akademik Teşkilat Şeması

3- Bilgi ve Teknolojik Kaynaklar

Enstitümüzde görev yapan personelin tamamı bilgisayar kullanma becerisine sahiptir. Enstitümüz bünyesindeki personelin tamamı internet erişimli masaüstü bilgisayar sahiptir. Enstitümüzde öğrenci kayıt kabul ve muhasebe işlemleri bilgisayar yazılımları üzerinden yapılmaktadır. Bu amaçla öğrenci kayıt, kabul ve takibi öğrenci daire başkanlığı üzerinden Proliz programı ile muhasebe işlemleri say2000i programı ile, bütçe düzenlemeleri e-bütçe programı ile, taşınır mal alım ve takibi işleri taşınır mal programı ile sürdürülmektedir. Bu işlemlere ait raporlama işlemlerini ise kullanmış olduğumuz programlar üzerinden yapılmaktadır.

3.1- Bilgisayarlar

Masa Üstü Bilgisayar Sayısı: 4 Adet

Taşınabilir Bilgisayar Sayısı: 1 Adet

3.2- Diğer Bilgi ve Teknolojik Kaynaklar

Çizelge 3. Sağlık Bilimleri Enstitüsü elektronik araç gereçler

| CİNSİ | İDARİ AMAÇLI | EĞİTİM AMAÇLI | ARAŞTIRMA AMAÇLI |
|------------------------|--------------|---------------|------------------|
| Projeksiyon | - | - | - |
| Slayt Makinası | - | - | - |
| Tepegöz | - | - | - |
| Episkop | - | - | - |
| Fotokopi Makinası | - | - | - |
| Fax | 1 | - | - |
| Barkot Okuyucu | - | - | - |
| Baskı Makinası | - | - | - |
| Fotoğraf Makinası | - | - | - |
| Kamera | - | - | - |
| Televizyon | - | - | - |
| Tarayıcı | 1 | - | - |
| Müzik Seti | - | - | - |
| Mikroskop | - | - | - |
| DVD | - | - | - |
| Yazıcı | 4 | - | - |
| Yangın Söndürme Cihazı | - | - | - |
| Klima | - | - | - |
| Telefon Hattı/ Telefon | 4 | - | - |

4- İnsan Kaynakları

4.1 Personel Sayısı ve Kadrosu

Sağlık Bilimleri Enstitü Müdürlüğümüzde 2019 yılında, 1 idari personel (657 sayılı kanununa tabi), 2 akademik personel (2547 sayılı kanuna tabi) görev yapmaktadır. Bunlardan Enstitümüzde kadrosunda olan yoktur. Sağlık Bilimleri Enstitüsü personel kapasite çizelgesi ve listesi aşağıda verilmiştir.

Çizelge 4. Sağlık Bilimleri Enstitüsü Personel Kapasitesi

| Kadro | Görevlendirme | Toplam |
|----------------------|---------------|--------|
| Müdür | - | 1 |
| Müdür Yardımcısı | - | 1 |
| Enstitü Sekreteri | - | 1 |
| Bilgisayar İşletmeni | 1 | 1 |
| Araştırma Görevlisi | - | - |
| Memur | - | - |
| Teknisyen | - | - |
| TOPLAM | 1 | 4 |

Çizelge 5. Sağlık Bilimleri Enstitüsü Personel Listesi

| Adı Soyadı | Kadro Unvanı | Kadro Yeri |
|------------------------------------|------------------|----------------------------|
| Doç. Dr. Sevilay USLU DİVANOĞLU | Müdür V. | Sağlık Bilimleri Fakültesi |
| Dr. Öğr. Üyesi Caner ÖZTÜRK | Müdür Yardımcısı | Veteriner Fakültesi |

4.2- İdari Personelin Eğitim Durumu

Çizelge 6. Sağlık Bilimleri Enstitüsü Personel Eğitim Durum Listesi

| İdari Personelin Eğitim Durumu | | | | | |
|--------------------------------|------------|------|-----------|--------|---------------|
| | İlköğretim | Lise | Ön Lisans | Lisans | YL ve Doktora |
| Kişi Sayısı | | | | 1 | |
| Yüzde | | | | 100 | |

4.3- İdari Personelin Hizmet Süreleri

Çizelge 7. Sağlık Bilimleri Enstitüsü Personel Hizmet Süresi Listesi

| İdari Personelin Hizmet Süresi | | | | | | |
|--------------------------------|---------|-----------|----------|-----------|-----------|-----------------|
| | 1/3 Yıl | 4 – 6 Yıl | 7-10 Yıl | 11-15 Yıl | 16-20 Yıl | 21 Yıl ve Üzeri |
| Kişi Sayısı | | | | 1 | | |
| Yüzde | | | | 100 | | |

4.4- İdari Personelin Yaş İtibariyle Dağılımı

Çizelge 8. Sağlık Bilimleri Enstitüsü Personel Yaş Durum Listesi

| İdari Personelin Yaş İtibariyle Dağılımı | | | | | | |
|--|-----------|-----------|-----------|-----------|-----------|-----------|
| | 21-25 Yaş | 26-30 Yaş | 31-35 Yaş | 36-40 Yaş | 41-50 Yaş | 51- Üzeri |
| Kişi Sayısı | | | | | 1 | |
| Yüzde | | | | | 100 | |

4.5 - Cinsiyete Göre Dağılım

Çizelge 9 Sağlık Bilimleri Enstitüsü Personel Cinsiyet Listesi

| | Sayı | Yüzde (%) |
|--------|------|-----------|
| Kadın | - | 0 |
| Erkek | 1 | 100 |
| Toplam | 1 | 100 |

5- Sunulan Hizmetler

5.1- Eğitim Hizmetleri

5.1.1- Öğrenci Sayıları

Çizelge 10. Sağlık Bilimleri Enstitüsü 2019 yılında öğrenci dağılımı

| Enstitüdeki Öğrencilerin Yüksek Lisans (Tezli/Tezsiz) ve Doktora Programlarına Dağılımı | | | | |
|---|---------------|--------|---------|--------|
| Anabilim Dalı | Yüksek Lisans | | Doktora | Toplam |
| | Tezli | Tezsiz | | |
| | | | | |

| | | | | |
|---|-----------|----------|----------|-----------|
| Sporcu Sağlığı ve Antrenman Bilimleri | 14 | - | - | 14 |
| Veterinerlik Anatomisi | 14 | | | 14 |
| Veterinerlik İç Hastalıkları | 9 | | 3 | 12 |
| İç Hastalıkları Hemşireliği | 4 | | | 4 |
| Tıbbi Biyoloji | 4 | | | 4 |
| Disiplinlerarası Sucul Hayvan Hastalıkları ve Yetiştiriciliği | - | | - | - |
| Toplam | 45 | - | 3 | 48 |

| Yabancı Uyruklu Öğrencilerin Sayısı Dağılımı | | | |
|--|----------|----------|----------|
| | Kadın | Erkek | Toplam |
| Sağlık Bilimleri Enstitüsü | - | - | - |
| Toplam | - | - | - |

Eğitim Hizmetleri

| Birim Adı | Tezli Yüksek Lisans | | | Doktora | | | Tezsiz Yüksek Lisans | | | Genel Toplam |
|---------------|---------------------|----------|----------|----------|----------|----------|----------------------|----------|----------|--------------|
| | Erk. | Kız | Top. | Erk. | Kız | Top. | Erk. | Kız | Top. | |
| Enstitüler | 30 | 15 | 45 | 3 | - | 3 | - | - | - | 48 |
| Toplam | - | - | - | - | - | - | - | - | - | - |

* Yönetmelik gereği seminer çalışması veya uzmanlık alan dersinde üst üste iki kez 2 defa başarısız olan, tez öneri formunu zamanında vermeyen veya kendi isteği ile ilişiği kesilenler.

5.2- İdari Hizmetler

Enstitümüz idaresinin veya harcama biriminin görev, yetki ve sorumlulukları çerçevesinde faaliyet dönemi içerisinde yerine getirdiği hizmetlere ilişkin bilgiler raporun 3. Bölümü, B-1 kısmında “Faaliyet ve Proje Bilgileri” başlığı altında yer alacaktır.

5.3- Diğer Hizmetler

Enstitümüzde açık olan yüksek lisans programlarının sayısının ve niteliğinin artırılması konusunda çalışmalar devam etmektedir. 2021-2022 Eğitim-öğretim yılında yeni programlar açılması ve var olan programların devamlılığının sağlanması konusundaki çalışmalar devam etmektedir.

6- Yönetim ve İç Kontrol Sistemi

Enstitü Kurulunda eğitim ve öğretimle ilgili, Enstitü Yönetim Kurulunda ise alınan kararlar mali ve idari işlemlere ilişkin Enstitü Müdürü, Müdür adına Enstitü Müdür Yardımcısı ve Enstitü Sekreteri tarafından uygulanmakta ve iç kontrol de aynı mekanizma ile sağlanmaktadır. İç kontrol sisteminin oluşturulmasında; görev, yetki ve sorumlulukların belirlenmesi, riskli alanların belirlenmesi, önleyici, tespit edici ve düzeltici kontrol faaliyetlerinin belirlenmesi, bilginin kaydedilmesi, ulaşılabilirliği, sistem ve faaliyetin izlenmesi, gözden geçirilmesi ve değerlendirilmesi yapılmaktadır.

Enstitümüz satın alma ve ihale süreçlerinde; harcama yetkilisi olarak Doç. Dr. Sevilay USLU DİVANOĞLU, gerçekleştirme yetkilisi olarak Erdem AKKOÇ, piyasa araştırmacısı olarak Apti İPEK görev yapmaktadır. Enstitümüzün satın alma işleri Devlet Malzeme Ofisi kanalıyla ya da doğrudan temin yöntemiyle ilgili firmalardan yapılmaktadır.

II- AMAÇ ve HEDEFLER

A-İdarenin Amaç ve Hedefleri

Çizelge 11. Sağlık Bilimleri Enstitüsü amaçlar ve hedefler tablosu.

| Stratejik Amaçlar | Stratejik Hedefler |
|--|--|
| Stratejik Amaç-1 Bilimsel araştırmaların kalitesini artırmak ve sürdürülebilir kılmak. | Stratejik Hedef 1.1: Lisansüstü programların nicelik ve nitelik bakımından artırılması |
| | Stratejik Hedef 1.2: Lisansüstü Programlarda öğrenci ve tez sayısını artırmak. |

B-Açılması Planlanan Programlar

Çizelge 12. 2021-2022 eğitim öğretim yılında açılması planlanan programlar.

| Anabilim Dalı | Tezsiz Yüksek L. | Yüksek Lisans | Doktora |
|--|------------------|---------------|---------|
| Disiplinlerarası Sağlık Kurumları Yöneticiliği | X | X | - |
| <i>Veterinerlik Cerrahisi</i> | - | X | - |
| Disiplinlerarası Klinik Reprodüksiyon (Veterinerlik) | - | X | - |

C-Temel Politikalar ve Öncelikler

1- Politikalar

- Sağlık Bilimleri alanında nitelikli araştırmacılar ve bilimsel ve teknolojik bilgi ve beceriye sahip bireyler yetiştirilmesi için gereken eğitim programlarının sürekli geliştirilmesini, değerlendirilmesini, etkin olarak yürütülmesini sağlamak.
- Tüm programlarda eğitimin kalitesinin yükseltilmesine katkıda bulunmak.
- Uluslararası gelişmeleri ve toplumsal gereksinimleri göz önüne alarak yeni programların açılmasını teşvik etmek ve organizasyonunu sağlamak.

2- Öncelikler

- Üstün nitelikli ve aldığı eğitimin mesleğini ve yaşam kalitesini geliştireceğine inanan öğrenciler tarafından tercih edilebilmesini sağlamak.
- Mezunlarının aldıkları eğitimle alanlarında seçkin bir yere sahip olmasını sağlamak.
- Ulusal ve uluslararası düzeydeki araştırmalarını artırarak sürdüren saygın bir kurum olmak.

III- FAALİYETLERE İLİŞKİN BİLGİ VE DEĞERLENDİRMELER

A. Mali Bilgiler

1. Bütçe Uygulama Sonuçları

Çizelge 13. Bütçe Giderleri

| | 2020 Bütçe Başlangıç Ödeneği | 2020 Gerçekleşme Toplamı | Gerçekleşme Oranı |
|-------------------------|------------------------------|--------------------------|-------------------|
| | tl | tl | % |
| Bütçe Giderleri Toplamı | 1.660.000 | 336.784,91 | 36,00 |
| 01 - Personel Giderleri | 1.553.000 | 320.603,94 | 20,60 |

| | | | |
|---|---------|-----------|-------|
| 02 - Sosyal Güvenlik Kurumlarına Devlet Primi Giderleri | 105.000 | 16.180,97 | 15,40 |
| 03 - Mal Ve Hizmet Alım Giderleri | 2.000 | 0 | 0,0 |
| 05 - Cari Transferler | | | |

Bütçe hedef ve gerçekleşmeleri ile meydana gelen sapmaların nedenleri;

Enstitümüz bütçe hedeflerinde sapmalar meydana gelmemiştir.

2. Temel Mali Tablolara İlişkin Açıklamalar

Ekonomik sınıflandırma açısından Enstitümüzün 2019 yılı bütçesinde yer alan ödeneklerin dağılımı ve yılsonu gerçekleşmeleri şöyledir:

- ‘01- Personel Giderleri’ için bütçede 1.553.000 TL ödenek tahsis edilmiş olup, Personel giderleri olarak 320.603,94 TL’si harcanmıştır. Toplam bütçe harcamalarına göre personel giderlerinin payı % 93,55, toplam yılsonu ödeneğine göre harcanma oranı ise % 20,60 dir.
- ‘02- Sosyal Güvenlik Kurumlarına Devlet Primi Giderleri’ için bütçede 105.000 TL ödenek tahsis edilmiş olup, Sosyal güvenlik kurumlarına devlet primi giderleri olarak 16.180,97 TL harcanmıştır. Toplam bütçe harcamalarına göre sosyal güvenlik kurumlarına devlet primi giderleri payı % 6,30 toplam yılsonu ödeneğine göre harcanma oranı ise % 15,4’dır.
- ‘03- Mal ve Hizmet Alım Giderleri’ için bütçede 2.000 TL ödenek tahsis edilmiştir Bu ödenekten harcama yapılmamıştır.
- 2020 yılı bütçesi ile Enstitümüze tahsis edilen toplam ödeneklerin harcanma oranı % 20,28 şeklinde gerçekleşmiştir.

3. Mali Denetim Sonuçları

Sayıştay'ın mali denetiminden geçmemiş olan mali yılı hesaplarına ilişkin olarak, Enstitümüzce raporda yer alan tespit ve değerlendirmelere göre, işlemler ilgili mevzuatı çerçevesinde yapılmaktadır.

B. Performans Bilgileri

1. Faaliyet ve Proje Bilgileri

1.1. Bütçe İşlemleri

Çizelge 14. Sağlık Bilimleri Enstitüsü bütçe ödeneği ve harcama tutarı oran tablosu.

| Sıra | İşlem | Adet |
|------|--|------|
| 1 | 2020 yılı bütçesinin hazırlanması | 1 |
| 2 | 2020 yılı bütçesi Ayrıntılı Harcama Programının hazırlanması | 1 |
| 3 | Ödenek gönderme belgesi tanzimi | 0 |
| 4 | Ödenek aktarma işlemi | 0 |
| 5 | Tenkis belgesi tanzimi | 0 |
| 6 | 2020 yılı bütçe uygulama sonuçlarının kamuoyuna açıklanması | 0 |
| 8 | 2020 yılına ilişkin bütçe kayıtlarının tutulması | - |

1.2. Taşınır Mal İşlemleri

Çizelge 15. Sağlık Bilimleri Enstitüsü taşınır listesi.

| Sıra | Uygulama | Adet |
|------|--|------|
| 1 | Taşınır yönetim hesabı cetvellerinin onaylanması | 1 |
| 2 | Taşınır kesin hesabının hazırlanması | 1 |
| 3 | Amortisman ayrılması | - |

1.3. Evrak İşlemleri

Çizelge 16. Sağlık Bilimleri Enstitüsü evrak işlemleri listesi.

| Sıra | Uygulama | Adet |
|------|-------------------|------|
| 1 | Gelen Evrak kaydı | 2690 |
| 2 | Giden evrak kaydı | 1155 |

1.4. Yayınlarla İlgili Faaliyet Bilgileri

| | |
|---|---|
| 1. SCI, SCI-Expanded, SSCI, AHCI kapsamındaki dergilerde yayımlanan makale | - |
| 2. Diğer uluslararası endekslerde veya Ulakbim UVT 'de indekslenen dergilerde yayınlanan makale | - |
| 3. Diğer hakemli dergilerde yayınlanan makale | - |
| 4. Ansiklopedi ve popüler dergilerdeki yayınlar, makale çevirileri | - |
| 5. a) Uluslararası kongre, sempozyum, panel, çalıştay (workshop) gibi bilimsel, sanatsal toplantılarda sözlü veya poster olarak programda yer alan ve sunulan bildiri | - |
| b) Ulusal kongre, sempozyum, panel, çalıştay (workshop) gibi bilimsel, sanatsal toplantılarda sözlü veya poster olarak programda yer alan ve sunulan bildiri | - |
| 6. Sonuçlandırılmış Bilimsel Araştırma Projelerinde Görev - TÜBİTAK, DPT ve benzeri resmi kurumlarca desteklenen projelerde | - |
| -Bilimsel Araştırma Projeleri Birimince desteklenen projelerde | - |
| - Diğer kuruluşlarca desteklenen projelerde | - |
| GENEL TOPLAM | - |

1.5 Üniversiteler Arasında Yapılan İkili Anlaşmalar

Çizelge 1. Sağlık Bilimleri Enstitüsü ikili anlaşma listesi.

| Üniversite Adı | Anlaşmanın İçeriği |
|----------------|--------------------|
| | |
| | |

IV- KURUMSAL KABİLİYET ve KAPASİTENİN DEĞERLENDİRİLMESİ

A- Üstünlükler

- Üniversitemiz birimlerindeki akademik kadroların, yurtiçi ve yurtdışındaki saygın üniversitelerde yetişmiş, bilimsel potansiyeli yüksek, genç ve nitelikli elemanlardan oluşması,
- Akademik kalite ve özgürlüğü ön planda tutan bir anlayışın varlığı,
- Üniversitemizin coğrafi konumu,
- Üniversitemiz bünyesinde uygulamalı bilim dallarının bulunması,
- Öğretim elamanı başına düşen lisansüstü öğrenci sayısının ülke ortalamasının altında olması,
- Üniversite üst yönetiminin katılımcı ve şeffaf yönetim anlayışına sahip olması.

Değerlendirmeler sonucu Aksaray Üniversitesi Sağlık Bilimleri Enstitüsü için fırsat teşkil edebilecek en önemli çevresel olgular şu şekilde belirlenmiştir:

- Enstitümüzün ve Üniversitemizin, sosyo-ekonomik açıdan gelişmiş illere yakın bir bölgede konumlanmış olması,
- DPT, TÜBİTAK gibi kurumların ve AB çerçeve programlarının araştırma projelerine ve bilimsel faaliyetlere giderek daha fazla destek sağlaması,
- Bologna sürecinin, yükseköğretim programlarının kalitesini güvence altına almaya yönelik olması ve buna paralel olarak Erasmus projesinin yurt dışındaki üniversiteler ile öğrenci ve öğretim elemanı değişimini teşvik etmesi,
- Akademik kadrolara atanmada sıkıntı yaşanmaması.

B- Zayıflıklar

- Yurtdışındaki üniversitelerle işbirliğinin henüz yapılamamış olması,
- Bilgiye erişim (veri tabanı, dergi, kitap, ansiklopedi vb.) altyapısının gelişim evresinde olması,
- Yöresel taleplere uygun araştırma merkezlerinin olmaması,
- İdari kadroda sayısal yetersizlik,
- Öğretim elemanı başına düşen ders yükü fazlalığı,
- Enstitümüz bünyesinde her Anabilim Dalında Doktora Programı olmayışı ve araştırma görevlilerimizin eğitim için başka üniversitelerde görevlendirme zorunluluğu,
- Henüz TEKNOKENT kurulamaması,
- Kampüs alanında çok amaçlı bir kongre ve kültür merkezinin olmayışı,
- Hizmet binamızın çağın gereklerine uygun biçimde donatılmış olmaması,
- Sanayi işbirliğinin kısıtlı olması,

C- Değerlendirme

2020 yılında bütçe ödeneğimiz **1.252.000** TL olmuştur. 2020 yılı itibari ile mevcut anabilim dalı sayısı 6'ya öğrenci sayısı ise 48'e ulaşmıştır.

V- ÖNERİ VE TEDBİRLER

Enstitü yönetsel süreçlerin iyileştirilmesi kapsamında; bilişim altyapısının geliştirilmesi, öğrenci ve öğretim elemanı sayımızın artması sayesinde; evrak otomasyonu, yönetim organizasyonu gibi konularda sorunlara önceden tedbirler alınabilir ve daha optimum çözümler geliştirilebilir. Lisansüstü programlarda süreçlerin geliştirilmesi kapsamında ise; yabancı öğrenci sayısını arttırılması; tez çalışmalarının katma değere dönüşmesi; disiplinlerarası programların geliştirilmesi; üniversite-kamu-sanayi işbirliğinin güçlendirilmesine yönelik çalışmalar ön plana çıkarılacaktır.

VI-İÇ KONTROL GÜVENCE BEYANI

Harcama Yetkilisinin İç Kontrol Güvence Beyanı

İÇ KONTROL GÜVENCE BEYANI

Harcama yetkilisi olarak yetkim dahilinde;

Bu raporda yer alan bilgilerin güvenilir, tam ve doğru olduğunu beyan ederim.

Bu raporda açıklanan faaliyetler için idare bütçesinden harcama birimimize tahsis edilmiş kaynakların etkili, ekonomik ve verimli bir şekilde kullanıldığını, görev ve yetki alanım çerçevesinde iç kontrol sisteminin idari ve mali kararlar ile bunlara ilişkin işlemlerin yasallık ve düzenliliği hususunda yeterli güvenceyi sağladığımı ve harcama birimimizde süreç kontrolünün etkin olarak uygulandığını bildiririm.

Bu güvence, harcama yetkilisi olarak sahip olduğum bilgi ve değerlendirmeler, iç kontroller, iç denetçi raporları ile Sayıştay raporları gibi bilgim ve benden önceki harcama yetkilisinden almış olduğum bilgiler dâhilindeki hususlara dayanmaktadır.

Burada raporlanmayan, idarenin menfaatlerine zarar veren herhangi bir husus hakkında bilginin olmadığını beyan ederim. 08/02/2020

Doç. Dr. Sevilay USLU DİVANOĞLU
Müdür V.